



מועצה אזורית חוף אשקלון
מח' משאבי אנוש

י"ד שבט תשפ"ג
05 פברואר 2023

בס"ד

מרכז פנימי/חיצוני 05/23
למועצה אזורית חוף אשקלון
דרושה/ה

רכז/ת תחום הסעות חינוך מיוחד ובקרת כספים תחבורה

היקף משרה: 100%

תנאי שכר: דרוג מנהלי

כפיפות: מנהלת המחלקה.

תיאור התפקיד: ניהול והפעלה של הסעות החינוך המיוחד, מהמשרד ומחוץ לשעות העבודה במשרד.

עיקרי התפקיד:

- א. סידור עבודה שוטף חינוך מיוחד ושיח מול הקבלנים.
- ב. מתן מענה לבעיות בקווי חינוך מיוחד גם מעבר לשעות העבודה.
- ג. בדיקת חשבונות, טיפול בזיכויים/קיצוזים חינוך מיוחד.
- ד. הזנת חשבונות בטבלת מעקב והעברה לגזבר- חינוך מיוחד ורגיל.
- ה. טיפול בחידוש חוזים מול קבלנים, ערבויות וקיום ביטוחים.
- ו. טיפול בהסעת ילדי חינוך מיוחד במקרים מיוחדים/מצבים רפואיים חריגים.
- ז. בניית מסלולים חדשים בחינוך המיוחד במקרה הצורך.
- ח. בניית תוכנית הסעות לקייטנות בחינוך מיוחד.
- ט. הוצאת חיובים/סעיפים תקציביים למחלקה בגין נסיעות מזדמנות וביצוע מעקב אחר זיכוי המחלקה בכרטיס.
- י. ביצוע מעקב יומי באקסל אחר ביצוע הסעות קבלנים בפועל.
- יא. מעבר על חשבונות ספקים והתאמתם לדוח ביצוע הפנימי.
- יב. מענה טלפוני במחלקה.

השכלה ודרישות מקצועיות:

- 12 שנות לימוד, או תעודת בגרות מלאה.
- היכרות של תוכנות ה-OFFICE

באר גנים * בית שקמה * ברכיה * בת הדר * גברעם * גיאה * הודיה * זיקים * חלץ * יד-מרדכי * כוכב- מיכאל * כפר
סילבר * כרמיה * מבקעים * משען * ניצנים * ניצן * ניצן ב' * ניר- ישראל * נתיב העשרה * תלמי – יפה

ת.ד. 90000 • מיקוד 78100 • אשקלון
טלפון: 08-6776402 • פקס: 08-6775564



מועצה אזורית חוף אשקלון מח' משאבי אנוש

מאפייני העשייה:

- ייצוגיות ותודעת שירות גבוהה.
- התמודדות עם שינויי לוחות זמנים ועבודה בתנאי לחץ.
- יכולת טובה ביחסי אנוש ולויאליות.
- יכולת בעבודת צוות.
- יכולת לקיחת אחריות ו"הגדלת ראש".
- יכולת תיעודף וטיפול במשימות.
- מעקב וטיפול בחשבוניות.
- מענה מעבר לשעות העבודה לטיפול בבעיות

התחלת עבודה מיידית

- ❖ הצעות למכרז יש להגיש באתר המועצה על גבי **טופס מועמדות למכרז - מקוון**, בצרוף קורות חיים ותעודות, הצעות תתקבלנה עד כ"ח שבט תשפ"ג 19.2.23 בשעה 14:00

**בברכה,
גלית קקון
מנהלת משאבי אנוש**