



## למרכז קהילתי חוף אשקלון דרושה רכז/ת חוגים!

אחריות כוללת על תכנון והוצאה לפועל של מערך החוגים בתחומי המועצה

דרישות התפקיד:

ניסיון אדמיניסטרטיבי.

יחסים בין-אישיים טובים.

אחריות אישית, סדר וארגון.

יכולת עבודה בסביבה מרובת משימות.

ידע בסיסי בתוכנות Office.

מעקב תקציבי והגשת דיווחים בהתאם לדרישות המשרד המתקצב

השתלבות במשימות מזדמנות שונות של המתנ"ס

לאחר שירות צבאי/ שירות לאומי. ניסיון בתחום החינוך בלתי פורמלי – יתרון

50% משרה עם גמישות בימים ואופציה להגדלת משרה, מתאים לסטודנטים.

כפיפות : מנהל.ת המתנ"ס

יש לשלוח קורות חיים עד **ליום חמישי כה אדר ב התשפ"ד 4.4.2023**

למייל: [revital@hof-ashkelon.org.il](mailto:revital@hof-ashkelon.org.il)