



מועצה אזורית חוף אשקלון
מח' משאבי אנוש

כ"ו סיון תשפ"ה
22 יוני 2025

בס"ד

מכרז פנימי / חיצוני 11/25
למועצה האזורית חוף אשקלון
דרוש/ה
מנהל/ת אגף שירות לתושב.

פרטי המשרה:

תפקיד: מנהל/ת אגף שיפור פני העיר(שפ"ע)

היקף המשרה: 100% משרה.

כפיפות: מנכ"ל המועצה.

דירוג: העסקה בחוזה אישי - בכפוף לאישור משרד הפנים או העסקה בדירוג מח"ר/ מהנדסים/ הנדסאים,

דרגה 40 – 42

תיאור התפקיד:

גיבוש, התוויה וביצוע מדיניות הרשות בתחום ניהול פינני האשפה, גזם, מיחזור ושיפור פני הישובים ברשות, לטיפול ושמירת חזות המועצה ורווחת התושב.

תחומי אחריות:

יישום מדיניות הרשות הנוגעת לאיכות סביבת החיים הקרובה של תושביה:

- ניהול מערך התברואה, פינני אשפה וגזם.
- ניהול מערך הגינון וחזות המועצה.
- ניהול מערך הביוב, המים, והתשתיות.
- ניהול המוקד ומערך המצלמות המונציפאליות
- ניהול מערך האכיפה והפיקוח במועצה.
- גיבוש תכנית העבודה למחלקות השונות לרבות הקצאת תקציב בתיאום עם מנהלי היחידות וגורמים נוספים ברשות.
- בקרה על יישום תכניות העבודה תוך קביעת מדדי ביצוע של היחידות באמצעות פיקוח וניתוח דוחות המוקד.
- עריכת סיורים בשטח לצורך פיקוח וניהול המערך.
- פיקוח ובקרה על עבודת קבלנים תוך מתן מענה לספקים הפועלים בשוטף ובפרויקטים בתחום.
- מענה לפניית הציבור בתחומים אלו ברשות תוך קביעת סדרי עדיפויות לקדימות הטיפול ועל פי זמני תקן.
- ייזום תקנים וביצועם הנוגעים לעבודת האגף. אחריות על מחלקות החשמל והתאורה, גנים ונוף ברשות.
- גיבוש תכניות פיתוח חזות הרשות ותשתיות בשיתוף עם גופי התכנון השונים.
- פיקוח ומעקב אחר תחזוקתם השוטפת של שטחים, מבנים ומוסדות ציבור ברשות.
- ניהול פרויקטים ומשימות התורמים לשיפור איכות סביבת החיים הקרובה של התושב.
- פיקוח ומעקב אחר תחזוקתם השוטפת של שטחי הרשות.
- אחזקת הגינון והנוי בשטחים הציבוריים, תוך מתן דגש לפעולות חסכוניות במים.
- תיאום פעולות ופיקוח על קבלנים/יזמים וחברות חוץ המבצעים עבודות בכל הקשור לשימוש באמצעי בטיחות כנדרש בתקנות, לשם מניעת פגיעה בנפש וברכוש.
- בקרה ומעקב אחר רמת תחזוקה ובטיחות שוטפת של מתקני הרשות, טיפול במפגעים ואיכות המתקנים באמצעות סיורים בשטחי הרשות.
- פיקוח, בקרה ומעקב על תכנית העבודה.

ד. השכלה:

בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הנדסה, תכנון, אדריכלות, אגרונומיה, מינהל עסקים או מינהל ציבורי.

או
הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או
תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") (לפי אישור הרבנות הראשית לישראל או

באר גנים * בית שקמה * ברכיה * בת הדר * גברעם * גיאה * הודיה * זיקים * חלץ * יד-מרדכי * כוכב- מיכאל * כפר
סילבר * כרמיה * מבקעים * משען * ניצנים * ניצן * ניצן ב' * ניר- ישראל * נתיב העשרה * תלמי – יפה

ת.ד. 90000 • מיקוד 78100 • אשקלון
טלפון: 08-6776402 • פקס: 08-6775564



מועצה אזורית חוף אשקלון מח' משאבי אנוש

אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית (ישראל) שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

קורסים והכשרות מקצועיות:

מנהל יחידת השפ"ע יחויב לסיים בהצלחה קורס להכשרת מנהלי שפ"ע ברשויות המקומיות, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור

ניסיון מקצועי:

עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

עבור הנדסאי רשום: ניסיון מקצועי של 6 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

עבור טכנאי רשום: ניסיון מקצועי של 7 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אחזקה, לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח ובקרה על קבלנים מתחומי השפ"ע, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תפעול.

ניסיון ניהולי: – ניסיון בניהול של 3 עובדים לפחות באופן ישיר או עקיף, למשך שלוש שנים לפחות.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- עבודה בשעות לא שגרתיות כולל בימי חג ומועד. חובת התייצבות לעבודה בתקופת חירום.
- עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה.
- נסיעות מרובות ברחבי הרשות.
- רהיטות וכושר ביטוי.
- יכולת עמידה בריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה.

כישורים אישיים:

יוזמה, כושר תכנון ופיתוח, כושר ניהול, ארגון ומנהיגות, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ, יכולת התמודדות עם מצבי לחץ, יחסי אנוש מעולים וייצוגיות. סמכותיות, יוזמה, יצירתיות ומעוף, יכולת התבטאות בכתב ובע"פ, יכולת ארגון, תכנון וביצוע, ראייה מערכתית, יכולת התמודדות עם ריבוי משימות הדורשות מענה בקדימות גבוהה.

אופן ההגשה: הצעות למכרז יש להגיש באתר המועצה על גבי טופס מועמדות למכרז - מקוון, בצרוף קורות חיים ותעודות, הצעות תתקבלנה עד 06.07.25, בשעה 14:00.

קישור לטופס המקוון:

[ashkelon.org.il/672-https://www.hof/](https://www.hof/ashkelon.org.il/672)

ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדחות הצעות של מועמדים אשר אינן עומדות בתנאי מכרז זה. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים, לעבור מבחני התאמה במכון מיון בהתאם להנחיות משרד הפנים.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של המועמדים האחרים.

ועדת האיתור רשאית לזמן את עשרת המועמדים המתאימים ביותר אשר עומדים בתנאי הסף ובדרישות התפקיד ועומדים במירב הדרישות הנוספות.

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד

באר גנים * בית שקמה * ברכיה * בת הדר * גברעם * גיאה * הודיה * זיקים * חלץ * יד-מרדכי * כוכב-מיכאל * כפר סילבר * כרמיה * מבקעים * משען * ניצנים * ניצן * ניצן ב' * ניר-ישראל * נתיב העשרה * תלמי – יפה

ת.ד. 90000 • מיקוד 78100 • אשקלון
טלפון: 08-6776402 • פקס: 08-6775564